



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"БАЗАРНОСЫЗГАНСКИЙ РАЙОН"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 марта 2024.

№ 15-Р

Экз. № \_\_\_\_\_

р.п. Базарный Сызган

**О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования от 14 декабря 2023 года №79-р «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством правовых актов администрации муниципального образования «Базарносызганский район»:

1. Внести в распоряжение администрации муниципального образования от 14 декабря №79-р «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области» следующие изменения:

1.1. в наименовании слова **«российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,»** заменить словами **«граждан и организаций»;**

1.2. в пункте 1 слова **«российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,»** заменить словами **«граждан и организаций»;**

1.3. В Инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области:

а) в наименовании слова **«российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,»** заменить словами **«граждан и организаций»;**

б) в разделе 1:

пункт 1.1 признать утратившим силу;

в пункте 1.2 слово «Инструкцией» заменить словами «Настоящей Инструкцией в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №59-ФЗ), Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон №8-ФЗ)», слова «российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее-заявитель),» заменить словами «граждан и организаций (далее-заявитель)» и дополнить его после слов «электронного документа» словами «, в том числе с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее-Единый портал),»;

в пункте 1.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.3 Для целей настоящей Инструкции используются следующие термины:»;

подпункт 1 после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

подпункт 4 после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

в подпункте 18:

абзац первый после слов «электронной почты» дополнить словами «либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании»;

подпункт «б» после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

подпункт «в» после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

подпункт «е» после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

в) в разделе 2:

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Обращения в форме электронного документа направляются Главе администрации с использованием Единого портала, а так же путем заполнения формы в разделе «отправить обращение в форме электронного документа Главе администрации» официального сайта, по адресу электронной почты администрации района [priem@bsizgan.ulregion.ru](mailto:priem@bsizgan.ulregion.ru).

Обращения в форме электронного документа, направленные Главе администрации без использования Единого портала, заполнения формы в разделе «Отправить обращение в форме электронного документа Главе администрации» официального сайта, без использования адреса электронной почты [priem@bsizgan.ulregion.ru](mailto:priem@bsizgan.ulregion.ru) к рассмотрению не принимаются.

При этом на официальном сайте отображается информация о том, что об-

ращения в форме электронного документа направляются только с использованием Единого портала, а также посредством заполнения формы в разделе «Отправить обращение в форме электронного документа Главе администрации» официального сайта и по адресу электронной почты администрации района [priem@bsizgan.ulregion.ru](mailto:priem@bsizgan.ulregion.ru);

В пункте 2,11:

В абзаце 12 слово «телефон,» исключить;

Дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«аннотация обращений, проекты поручений исполнителям»;

г) в разделе 5:

дополнить пунктом 5.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«5.1<sup>1</sup>. На личный приём к должностным лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела, можно записаться, направив письменное обращение, обращение в форме электронного документа в администрацию района, в том числе с использованием Единого портала, а так же сформулировав устное обращение в приёмной Главы администрации.»;

в пункте 5.6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«На личный приём к первым заместителям Главы администрации, начальникам управлений можно также записаться с помощью электронной формы самозаписи на официальном сайте.»;

Дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«Заявление с просьбой об организации личного приёма должностными лицами, указанными в абзаце третьем настоящего пункта, регистрируется в Отделе и направляется этим должностным лицам для рассмотрения и подготовки ответа заявителю. Содержащего сведения о сроке проведения указанными должностными лицами личного приёма или о причинах, обуславливающих невозможность его проведения.»;

пункт 5.9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

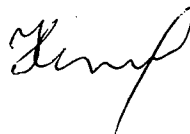
«По итогам личного приёма ответ заявителю по существу поставленного им вопроса направляется в соответствии с требованиями, установленными разделом 4 настоящей Инструкции.»;

Абзац второй пункта 5.10 изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия у заявителя документа, удостоверяющего его личность, работник Отдела, ведущий личный приём, информирует заявителя о его праве направить обращение Главе администрации или должностным лицам администрации в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала. При этом карточка личного приёма не заводится.»

2. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации



О.Ф.Карбанова

