

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БАЗАРНОСЫЗГАНСКИЙ РАЙОН"**

Р Е Ш Е Н И Е

10 июня 2024г.

№ 64

Экз. № _____

р.п. Базарный Сызган

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
МО «Базарносызганский район» от 26.10.2023 № 8
«Об утверждении положения о муниципальных должностях
муниципального образования «Базарносызганский район»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» р е ш и л:

1. Внести в решение Совета депутатов МО «Базарносызганский район» от 26.10.2023 № 8 «Об утверждении положения о муниципальных должностях муниципального образования «Базарносызганский район» (далее –Решение) следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к Решению «Положение о муниципальных должностях муниципального образования «Базарносызганский район» изложить в новой редакции (прилагается).

1.2. Приложение №2 к Решению «Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Базарносызганский район» согласно изложить в новой редакции (прилагается).

2.Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Совета
депутатов муниципального
образования «Базарносызганский район»



А.В. Исачкин

**Положение о муниципальных должностях
муниципального образования «Базарносызганский район»**

1. Предмет регулирования настоящего положения

Настоящим положением утверждается перечень муниципальных должностей муниципального образования «Базарносызганский район» осуществляющих свою деятельность на постоянной основе и устанавливаются основные гарантии деятельности лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Базарносызганский район», осуществляющих свою деятельность на постоянной основе.

2. Перечень муниципальных должностей

В перечень муниципальных должностей муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, включается должность председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Базарносызганский район».

3. Срок замещения муниципальных должностей

3.1 Срок замещения муниципальной должности, указанной в части 2 настоящего Положения, ограничивается 5 годами.

4. Порядок замещения муниципальных должностей

Порядок замещения муниципальных должностей, а также основания и порядок освобождения (в том числе досрочного) от замещаемой муниципальной должности устанавливается федеральными законами, законодательством Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Базарносызганский район», законами и иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области.

5. Удостоверение лица, замещающего муниципальную должность

Лицо, замещающее муниципальную должность, имеет удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия. Указанным удостоверением он пользуется в течение срока замещения муниципальной должности.

6. Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, определяется решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район».

7. Представление лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера

7.1. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, не позднее дня, предшествующего дню принятия (издания) муниципального правового акта о назначении (избрании) на соответствующую муниципальную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения) Губернатору Ульяновской области через образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение, реализующее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Ульяновской области (далее - подразделение, образованное в Правительстве Ульяновской области).

Лица, замещающие муниципальные должности, ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) Губернатору Ульяновской области через подразделение, образованное в Правительстве Ульяновской области.

Лица, указанные в абзацах первом и втором настоящей части, представляют сведения по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме справки. При этом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в объеме и за период, установленные соответственно для граждан, претендующих на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558 "О представлении

гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

7.1.1 Взыскания за совершение лицами, замещающими муниципальные должности, коррупционных правонарушений.

На лицо, замещающее муниципальную должность за совершение им коррупционного правонарушения, налагаются взыскания, предусмотренные трудовым законодательством, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7.1.2. Порядок применения взысканий за совершение лицами, замещающими муниципальные должности, коррупционных правонарушений

1. Взыскание в виде замечания применяется к лицу, замещающему муниципальную должность, в случае малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения.

2. Взыскание в виде выговора или предупреждения о неполном должностном соответствии применяется к лицу, замещающему муниципальную должность в случае невозможности применения к нему взыскания в виде замечания или если это лицо уже ранее подвергалось взысканию за совершение коррупционного правонарушения.

3. При применении взысканий учитываются характер и тяжесть совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, обстоятельства, при которых оно было совершено, соблюдение указанным лицом ограничений и запретов, исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также результаты предшествующего совершению коррупционного правонарушения исполнения им своих должностных полномочий.

4. Решение о применении взысканий, предусмотренных пунктом 7.1.1 настоящего Положения (далее – взыскания) принимаются Советом депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области и оформляются решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области.

5. Решение о применении взыскания принимается в срок, не превышающий трех месяцев со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, не считая времени нахождения его в служебной командировке, а также периодов временной нетрудоспособности указанного лица, пребывания его в отпуске, периода неисполнения должностных полномочий по иным уважительным причинам и периода проведения в

отношении его соответствующей проверки и рассмотрения результатов данной проверки.

Взыскание не может быть применено позднее трех лет со дня совершения коррупционного правонарушения. В указанный срок не включается время производства по уголовному делу.

6. Решение о применении или неприменении взыскания к лицу, замещающему муниципальную должность, принимается на основании результатов проверки, проведенной в порядке, установленном законом Ульяновской области от 31.08.2017 № 85-ЗО «О правовом регулировании некоторых вопросов представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц».

7. Если в течение одного года со дня применения взыскания лицо, замещающее муниципальную должность, указанную в подпунктах 2 пункта 2 настоящего положения, не было подвергнуто новому взысканию, оно считается не имеющим взыскания.

7.2. Достоверность и полнота сведений, представленных Губернатору Ульяновской области гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, подлежат проверке в соответствии с законом Ульяновской области от 31.08.2017 № 85-ЗО «О правовом регулировании некоторых вопросов представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц».

7.3. В случае если граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, или лица, замещающие муниципальные должности, обнаружили, что в представленных ими Губернатору Ульяновской области сведениях не отражены или не полностью отражены те или иные сведения или имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в следующие сроки:

1) граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с абзацем первым части 7.1 настоящего Положения;

2) лица, замещающие муниципальные должности, - в течение одного месяца со дня окончания срока, указанного в абзаце втором части 7.1 настоящего Положения.

7.4. Сведения лиц, замещающих муниципальные должности, размещаются на официальном сайте муниципального образования «Базарносызганский район» (далее также - официальный сайт) и предоставляются общероссийским средствам массовой информации в связи с

их запросами для опубликования в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район».

8. Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия

8.1. Лицо, замещающее муниципальную должность подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

8.2. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия принимается Советом депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области.

8.3. При решении вопроса об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность в связи с утратой доверия учитываются характер и тяжесть совершенного им коррупционного правонарушения, обстоятельства, при которых оно было совершено, а также соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность других ограничений и запретов, исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также результаты предшествующего совершению коррупционного правонарушения исполнения им своих должностных обязанностей.

8.4. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность в связи с утратой доверия принимается в срок, не превышающий трех месяцев со дня поступления информации о совершении им коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность пребывания его в отпуске, периода неисполнения должностных обязанностей по иным уважительным причинам, а также периода проведения в отношении него соответствующей проверки и рассмотрения результатов данной проверки.

8.5. Копия правового акта муниципального образования «Базарносызганский район» об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность в связи с утратой доверия вручается ему под роспись не позднее пяти дней со дня подписания указанного правового акта нанимателя (работодателя).

8.6. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий

1. Решение о применении о снятии дисциплинарных взысканий в отношении лица, замещающего муниципальную должность принимаются Главой муниципального образования «Базарносызганский район», либо лицом, его замещающим.

2. До применения дисциплинарного взыскания от лица, замещающего муниципальную должность, истребуется объяснение в письменной форме. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, дать такое объяснение составляется соответствующий акт. Отказ лица, замещающего муниципальную должность, от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3. Перед применением дисциплинарного взыскания проводится проверка.

4. При применении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, дисциплинарного проступка, степень его вины, обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок, и предшествующие результаты осуществления лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных полномочий.

5. Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая периодов временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия по уважительным причинам, а также времени проведения проверки.

6. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня совершения дисциплинарного проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

7. В правовом акте о применении дисциплинарного взыскания указываются существо совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, дисциплинарного проступка, а в качестве основания применения дисциплинарного взыскания – пункт 8.6 настоящего Положения. Копия этого акта вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания данного акта.

8. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания лицо, замещающее муниципальную должность, не было подвергнуто новому дисциплинарному взысканию, оно считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

9. С лица, замещающего муниципальную должность возможно снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания по собственной инициативе или по письменному заявлению такого лица. Соответствующее решение оформляется правовым актом.

8.7. Проверка

1. Проверка в отношении лица, замещающего муниципальную должность, проводится по решению Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области.

Проверка проводится в том числе на основании письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность.

2. При проведении проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

1) факт совершения лицом, замещающим муниципальную должность, дисциплинарного проступка;

2) вина лица, замещающего муниципальную должность;

3) причины и условия, способствовавшие совершению лицом, замещающим муниципальную должность, дисциплинарного проступка;

4) характер и размер вреда, причиненного лицом, замещающим муниципальную должность, в результате дисциплинарного проступка;

5) обстоятельства, послужившие основанием для письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность, о проведении проверки.

3. В правовом акте муниципального образования Ульяновской области о проведении проверки указываются основания для ее проведения, утверждается состав комиссии по ее проведению и определяется порядок деятельности данной комиссии.

4. В проведении проверки не может участвовать лицо, прямо или косвенно заинтересованное в ее результатах. Такое лицо обязано обратиться к Главе муниципального образования «Базарносызганский район» с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки. В случае несоблюдения указанного требования результаты проверки считаются недействительными.

5. Проверка должна быть завершена не позднее чем через один месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результаты проверки в форме письменного заключения сообщаются Совету депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области.

6. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого проводится проверка, имеет право:

1) давать устные или письменные объяснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;

2) обжаловать решения и действия (бездействие) лиц, проводящих проверку;

3) ознакомиться по окончании проверки с письменным заключением и другими материалами по результатам проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

7. В письменном заключении по результатам проверки указываются:

- 1) факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки;
- 2) предложение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, дисциплинарного взыскания или о неприменении к нему дисциплинарного взыскания.

8. Письменное заключение по результатам проверки подписывается всеми участниками проверки и приобщается к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка

9. Ведение личного дела лица, замещающего муниципальную должность

Ведение личного дела лица, замещающего муниципальную должность, осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Базарносызганский район».

10. Гарантии деятельности лица, замещающего муниципальную должность

10.1. К основным гарантиям деятельности лица, замещающего муниципальную должность, относятся:

- 1) организационно-технические условия, необходимые для надлежащего исполнения должностных полномочий;
- 2) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- 3) ежегодный оплачиваемый отпуск;
- 4) ежемесячное денежное вознаграждение и денежное поощрение;
- 5) премирование;
- 6) материальная помощь;
- 7) обязательное социальное страхование.

10.2. К дополнительным гарантиям деятельности лица, замещающего муниципальную должность, относятся:

- 1) ежемесячная доплата к страховой пенсии

10.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляются и иные гарантии, предусмотренные законодательством.

10.4. Предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, установленных настоящим Положением, и иных предусмотренных законодательством гарантий его деятельности обеспечивается Советом

депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» за счет средств, предусмотренных на эти цели.

11. Организационно-технические условия, необходимые для надлежащего исполнения должностных полномочий лица, замещающего муниципальную должность

11.1. Для осуществления должностных полномочий лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется рабочее место, оборудованное мебелью, оргтехникой, средствами связи.

11.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, для поездок в связи с осуществлением должностных полномочий предоставляется служебный авто транспорт по его запросу.

11.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, по его запросу представляются в установленном порядке информация и материалы, необходимые для исполнения должностных полномочий.

11.4. Лицо, замещающее муниципальную должность, имеет право посещать в установленном порядке в связи с исполнением должностных полномочий муниципальные, государственные и иные органы и организации.

12. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками лица, замещающего муниципальную должность

Порядок и условия возмещения расходов, связанных со служебными командировками лица, замещающего муниципальную должность, устанавливаются решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Ежегодный оплачиваемый отпуск лицам, замещающего муниципальную должность

13.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 43 календарных дня.

13.2. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, производится единовременная денежная выплата. Размер единовременной денежной выплаты устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район».

13.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется отпуск продолжительностью, превышающей продолжительность, установленную частью 1 настоящей статьи.

13.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск по желанию лица, замещающего муниципальную должность, может предоставляться по частям. При этом

продолжительность хотя бы одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

14. Ежемесячное денежное вознаграждение и денежное поощрение лицу, замещающего муниципальную должность.

14.1. Лицу, замещающему муниципальную должность осуществляющего свою деятельность на постоянной основе, устанавливаются ежемесячные денежное вознаграждение и денежное поощрение.

14.2. Размер ежемесячных денежного вознаграждения и денежного поощрения устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район».

15. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности

15.1. Лицу, замещающему муниципальную должность осуществляющего свою деятельность на постоянной основе, может выплачиваться премия.

15.2. Порядок, размер и основания выплаты премии устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район».

16. Материальная помощь лицу, замещающего муниципальную должность

16.1. Лицу, замещающему муниципальную должность осуществляющего свою деятельность на постоянной основе, может выплачивается материальная помощь.

16.2. Порядок, размер и основания выплаты материальной помощи устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район».

17. Обязательное социальное страхование лица, замещающего муниципальную должность

Обязательное социальное страхование лица, замещающего муниципальную должность, осуществляется в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 16 июля 1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. Ежемесячная доплата к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности

В связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих полномочия на

постоянной основе, получавшие денежное вознаграждение (содержание) за счет средств бюджета муниципального образования «Базарносызганский район», предоставляется право на получение ежемесячной доплата к страховой пенсии в порядке и на условиях, предусмотренных Решением Совета депутатов муниципального образования "Базарносызганский район" «Об утверждении положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих муниципального образования "Базарносызганский район", для находящихся на должности заместителей главы администрация муниципального образования "Базарносызганский район", если в этот период указанные лица достигли пенсионного возраста или потеряли трудоспособность.

**Положение о денежном содержании лиц,
замещающих муниципальные должности в
муниципальном образовании «Базарносызганский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Базарносызганский район».

1.2. Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования "Базарносызганский район" (далее - Положение), устанавливает условия оплаты труда и размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

2. Состав денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из:

- 1) ежемесячного денежного вознаграждения;
- 2) ежемесячного денежного поощрения;
- 3) премирования;
- 4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 5) материальной помощи.

2.2. При наступлении у лица, замещающего муниципальную должность, права на изменение размера денежного содержания в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера денежного содержания осуществляется по окончании указанных периодов.

3. Ежемесячное денежное вознаграждение (должностной оклад)

3.1. Ежемесячное денежное вознаграждение (должностной оклад) лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования "Базарносызганский район", устанавливаются в следующем размере:

- Председателю Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Базарносызганский район» - 11880 рублей.

3.2. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце одновременно с выплатой заработной платы за истекший месяц.

3.3. Размер денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования "Базарносызганский район", индексируются в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства.

4. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности

4.1. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования "Базарносызганский район" выплачивается в следующих коэффициентах от должностного оклада:

- председателю Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Базарносызганский район» в размере 4,2 ежемесячного денежного вознаграждения;

4.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце одновременно с выплатой заработной платы за истекший месяц.

5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

5.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании его письменного заявления производится единовременная выплата в размере одного денежного содержания.

5.2. Размер единовременной выплаты определяется исходя из размера заработной платы, установленного на день подачи заявления.

5.3. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск, о чем указывается в заявлении лица, замещающего муниципальную должность.

5.4. Основанием для единовременной выплаты является распоряжение Главы муниципального образования «Базарносызганский район», либо лица, его замещающего.

6. Премирование

6.1. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности производится по итогам работы (за квартал, полугодие, год), связанной с выполнением задач и обеспечением функций органам местного самоуправления муниципального образования «Базарносызганский район», а также в целях повышения их материальной заинтересованности в добросовестном и качественном исполнении обязанностей, повышения уровня ответственности за их выполнение.

6.2. При принятии решения о премировании лиц, замещающих муниципальные должности, учитываются:

- степень сложности и важности выполненных заданий;
- эффективность достигнутых результатов;
- соблюдение установленных сроков и качество исполнения указаний, распоряжений, поручений главы муниципального образования «Базарносызганский район», поручений Совета депутатов муниципального образования «Базарносызганский район» Ульяновской области;
- проведение внеплановых проверок по поручению главы муниципального образования «Базарносызганский район»;
- личный вклад лица, замещающего муниципальную должность в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования «Базарносызганский район»
- образуемый экономический эффект (реальная экономия бюджетных средств, достижение плановых показателей, предотвращение неэффективного или нецелевого расходования средств бюджета муниципального образования "Базарносызганский район" и т.п.);
- участие в организации и проведении мероприятий районного, областного, общероссийского значения;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов;
- соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

6.3. Сумма премии не может превышать двух денежных содержаний по замещаемой должности. Решение о премировании председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Базарносызганский район» принимается Главой муниципального образования «Базарносызганский район», либо лицом, его замещающим.

6.4. Премирование производится не более четырех раз в год.

7. Материальная помощь

7.1. Материальная помощь может быть выплачена лицу, замещающему муниципальную должность в целях повышения их социальной защищенности в особых случаях.

7.2. К особым случаям относятся:

1) бракосочетание лица, замещающему муниципальную должность – в размере 1,5 должностных окладов;

2) рождение ребенка у лица, замещающему муниципальную должность – в размере 1,5 должностных окладов;

3) юбилейная дата лица, замещающего муниципальную должность (50-, 55-, 60-, 65-летие со дня рождения) – в размере 1,5 должностных окладов;

4) смерть близкого родственника (супруга, супруги, отца, матери, детей, родного брата, родной сестры), а также лиц, находящихся на иждивении лица, замещающего муниципальную должность – в размере 1,5 должностных окладов;

5) необходимость дорогостоящего лечения и операции в связи с полученным увечьем, заболеванием, несчастным случаем и аварией лица, замещающему муниципальную должность и его близкого родственника (отца, матери, супруга, супруги, детей) – в размере 1,5 должностных окладов;

6) утрата (хищения, уничтожения или повреждения) личного имущества лица, замещающему муниципальную должность в результате пожара, стихийного бедствия или преступления на основании справок соответствующих органов, копии которых прилагаются к заявлению – в размере 1,5 должностных окладов;

7) с объявлением благодарности – в размере 2 должностных окладов;

8) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления – в размере 2 должностных окладов;

9) в связи с окончанием срока полномочий, либо выходом на пенсию – в размере до двух денежных содержания по замещаемой должности;

7.3. Материальная помощь выплачивается на основании заявления лица, замещающего муниципальную должность.

7.4. Выплата материальной помощи председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Базарносызганский район» и ее размер устанавливается решением, принимаемым Главой муниципального образования «Базарносызганский район», либо лицом, его замещающим.

7.5. В случае смерти лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования "Базарносызганский район", материальная помощь может быть оказана его родственникам, оплатившим расходы на проведение похорон, на основании их письменных заявлений в размере до 3 должностных окладов.

Основанием для выплаты данного вида материальной помощи является правовой акт Главы муниципального образования «Базарносызганский район», либо лица, его замещающего.

8. Заключительные положения

Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования "Базарносызганский район" Ульяновской области.