



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БАЗАРНОСЫЗГАНСКИЙ РАЙОН"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 марта 2012г.

№ 59-П

Экз. № _____

р.п. Базарный Сызган

**О дополнительном профессиональном образовании
муниципальных служащих муниципального
образования "Базарносызганский район"**

В целях повышения профессионализма муниципальных служащих муниципального образования "Базарносызганский район" Ульяновской области, в соответствии со статьями 5, 11 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Базарносызганский район", Администрация муниципального образования "Базарносызганский район" п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих муниципального образования "Базарносызганский район".

2. Установить, что расходы на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих муниципального образования "Базарносызганский район" производятся в пределах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, предусмотренных на профессиональную переподготовку муниципальных служащих муниципального образования "Базарносызганский район".

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава администрации

В.И.Ширманов

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
"Базарносызганский район"
от _____ 2012 г. № __-П

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "БАЗАРНОСЫЗГАНСКИЙ РАЙОН"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьями 5, 11 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" определяет порядок получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими администрации муниципального образования "Базарносызганский район" (далее – муниципальные служащие).

1.2. Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования "Базарносызганский район" либо представитель указанного руководителя, осуществляющие полномочия нанимателя (далее - представитель нанимателя), образовательное учреждение среднего, высшего и дополнительного профессионального образования (далее - образовательное учреждение), муниципальный орган или иная организация, в которые муниципальные служащие направляются на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку, обеспечивают необходимые условия для освоения муниципальными служащими образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее - образовательные программы).

1.3. За муниципальным служащим в период получения им дополнительного профессионального образования сохраняется замещаемая должность муниципальной службы Ульяновской области (далее - муниципальная служба) и денежное содержание.

2. Основания направления муниципального служащего на
получение дополнительного профессионального образования

2.1. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка муниципального служащего осуществляются в течение всего периода прохождения им муниципальной службы.

2.2. Основанием для направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку является:

Назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы на конкурсной основе;

Включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы на конкурсной основе;

решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного освоения им образовательной программы.

2.3. Профессиональная переподготовка муниципального служащего осуществляется с учетом профиля его образования в случаях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, а также в случае изменения вида его профессиональной служебной деятельности.

2.4. По результатам профессиональной переподготовки муниципальному служащему может быть присвоена дополнительная квалификация.

2.5. Необходимость прохождения профессиональной переподготовки муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, относящиеся к высшей и главной группам должностей, с присвоением им дополнительной квалификации определяется представителем нанимателя.

2.6. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя, но не реже одного раза в три года.

2.7. Основанием для направления муниципального служащего на повышение квалификации является:

Назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы на конкурсной основе;

Включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы на конкурсной основе;

Решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного освоения им образовательной программы;

Истечение испытательного срока или шести месяцев после поступления на муниципальную службу муниципального служащего, впервые принятого на должность муниципальной службы.

2.8. Стажировка муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя.

2.9. Целью стажировки, которая проходит в органах муниципальной или иных организациях, является:

изучение передового, в том числе зарубежного, опыта;

закрепление теоретических знаний, полученных муниципальным служащим в период профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении им своих должностных обязанностей.

2.10. Основанием для направления муниципального служащего на стажировку является:

Назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы на конкурсной основе;

Включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы на конкурсной основе;

Решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного освоения им образовательной программы.

2.11. Стажировка может являться как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования муниципального служащего, так и составной частью его профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

2.12. Стажировка организуется представителем нанимателя совместно с органом местного самоуправления или иной организацией, в которые муниципальный служащий направляется для прохождения стажировки, при участии образовательного учреждения в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3. Порядок формирования, размещения и исполнения муниципального заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих

3.1. Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих осуществляется на основе муниципального заказа Администрации муниципального образования "Базарносызганский район" .

3.2. Муниципальный заказ представляет собой задание Администрации муниципального образования "Базарносызганский район" на очередной календарный год органам местного самоуправления муниципального образования "Базарносызганский район" на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих в пределах бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

3.3. Основой формирования муниципального заказа являются основанные на программах по профессиональному развитию муниципальных служащих заявки органов местного самоуправления муниципального образования "Базарносызганский район" на бюджетное финансирование профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих, сформированные в соответствии с расчетом соответствующей потребности на календарный год.

3.4. Муниципальный заказ рассчитывается на основе:

прогнозируемой численности муниципальных служащих, в отношении которых планируется профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка с распределением по группам должностей муниципальной службы, направлениям, видам, формам и срокам получения дополнительного профессионального образования;

прогнозируемой стоимости профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих по группам должностей;

кадрового резерва, формируемого на конкурсной основе.

3.5. Муниципальный заказ содержит следующие сведения:

Численность муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки;

Численность муниципальных служащих по программам повышения квалификации и стажировки;

Объем средств, необходимых для оплаты по программам профессиональной переподготовки муниципальных служащих;

Объем средств, необходимых для оплаты по программам повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих;

Объем средств на возмещение транспортных и командировочных расходов при направлении муниципальных служащих на переподготовку за пределы района, в том числе за пределы территории Российской Федерации;

Объем средств для финансирования научно-методического, учебно-методического и информационно-аналитического сопровождения муниципального заказа (при наличии средств на указанные цели).

3.6. При расчете потребности в профессиональной переподготовке, повышении квалификации и стажировке кадров в расчет не включаются:

муниципальные служащие, оставляющие муниципальную службу в расчетном году;

муниципальные служащие, обучающиеся в вузах, аспирантуре без отрыва от службы;

муниципальные служащие, предположительно находящиеся в расчетном году в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком) и длительных служебных командировках.

3.7. В первоочередном порядке в состав рекомендуемых для профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки включаются муниципальные служащие, состоящие в кадровом резерве, и лица, впервые принятые на муниципальную службу.

3.8. Расчет потребности в профессиональной переподготовке, повышении квалификации и стажировке муниципальных служащих выполняется органами местного самоуправления ежегодно.

Периодом расчета считается календарный год с 1 января по 31 декабря расчетного года.

3.9. Размещение муниципального заказа в образовательных учреждениях профессионального образования, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственную аккредитацию, осуществляется заказчиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, в период формирования заявок на муниципальный заказ.

3.10. Функция по организации исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих осуществляется Администрацией муниципального образования "Базарносызганский район" .

3.11. Координацию деятельности по формированию, размещению и исполнению муниципального заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных осуществляет отдел кадров Администрации муниципального образования "Базарносызганский район".

3.12. Муниципальный заказ на очередной календарный год формируется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Органы местного самоуправления муниципального образования "Базарносызганский район" не позднее 31 марта года, предшествующего планируемому году, представляют в Администрацию муниципального образования "Базарносызганский район" заявки на финансирование за счет средств бюджета муниципального образования "Базарносызганский район", предусмотренных на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих на очередной календарный год с необходимыми расчетами по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

Администрация муниципального образования "Базарносызганский район" разрабатывает проект муниципального заказа по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению и вносит его на рассмотрение в Управление финансов муниципального образования "Базарносызганский район" в сроки, установленные для рассмотрения проекта бюджета муниципального образования "Базарносызганский район" на расчетный период.

Управление финансов муниципального образования "Базарносызганский район" в установленном порядке предусматривает в проекте бюджета муниципального образования "Базарносызганский район" на очередной финансовый год расходы на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих в пределах ассигнований, предусмотренных на профессиональную переподготовку муниципальных служащих.

После утверждения бюджета муниципального образования "Базарносызганский район" Администрация муниципального образования "Базарносызганский район" уточняет объем и структуру заказа и готовит проект акта Администрации муниципального образования "Базарносызганский район" о его утверждении.

