



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"БАЗАРНОСЫЗГАНСКИЙ РАЙОН"**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

12 июля 2017г.

№ 72-р

Экз. № \_\_\_\_\_

р.п. Базарный Сызган

**О создании приёмной по организации работы  
с обращениями граждан и организаций**

В целях создания оптимальных условий для реализации конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, права граждан на обращение в органы местного самоуправления, доступности личного приёма руководителями государственных органов и органов местного самоуправления, формирования единых принципов и методов работы с обращениями граждан и организаций органов власти:

1. Создать в структуре администрации муниципального образования приёмную по организации работы с обращениями граждан и организаций администрации муниципального образования «Базарносызганский район».

2. Утвердить Положение о приёмной по организации работы с обращениями граждан и организаций администрации муниципального образования «Базарносызганский район» (прилагается).

3. Выделить для приёмной по организации работы с обращениями граждан и организаций помещение (кабинет №1) в здании администрации района.

4. Обеспечить помещение приёмной по организации работы с обращениями граждан и организаций необходимой мебелью, телефоном, оргтехникой для работы с населением.

5. Назначить руководителем приёмной по организации работы с обращениями граждан и организаций администрации муниципального образования «Базарносызганский район» Воронину Любовь Ивановну, главного специалиста по работе с обращениями граждан.

6. Предоставлять помещение приёмной по организации работы с обращениями граждан и организаций для проведения личного приёма граждан депутатами Государственной Думы РФ и Законодательного Собрания Ульяновской области, Главным Федеральным инспектором по Ульяновской области, членами Правительства Ульяновской области, руководителям территориальных органов Федеральных органов исполнительной власти Ульяновской области в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

7. Организовывать в приёмной по организации работы с обращениями гра-

ждан и организаций личный приём граждан Главой муниципального образования «Базарносызганский район», Главой администрации муниципального образования, заместителями Главы администрации района и руководителями структурных подразделений органов местного самоуправления в соответствии с графиком приёма граждан по личным вопросам.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу после его обнародования.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы администрации, руководителя аппарата администрации муниципального образования «Базарносызганский район» Карбанову О.Ф.

Глава администрации

В.И.Ширманов